



Bildningsförvaltningen

Vuxenutbildningscentrum

Handlingsplan mot hot och våld

Revideras årligen under augusti månad

**ÅSTORP**

Bildningsförvaltningen

Vuxenutbildningscentrum

1. Mål

- På Vuxenutbildningscentrum ska inte några inslag av våld, hot eller hot om våld tolereras.
- Personal och elever ska i samverkan arbeta för att förebygga våld, hot och hot om våld.
- Rutiner för att förebygga och förhindra våld, hot och hot om våld ska utvecklas.
- Beredskap och åtgärdsplaner när våld, hot eller hot om våld förekommit ska vara kända av alla anställda.

2. Riskområden

- I samband med ingripande i konflikter mellan elever.
- I samband med möten och arbete med elever och föräldrar.
- I samband med arbetet med elever som har olika grader av beteendeproblematik och svårt med sin impuls kontroll.
- I samband med tillrättavisning av elever som bryter mot skolans regler.
- Om elever eller vårdnadshavare på IM uppträder drogpåverkade i skolan.
- I samband med konflikter på Internet och SMS mellan elever.
- I samband med att personer som inte tillhör skolan kommer på oönskade besök med avsikt att söka konflikt.
- I samband med grupparbete då uppsikten av elever minskar.
- Riskområden i skolan ska årligen identifieras och lokaliseras av personal tillsammans med elever.

3. Förebyggande åtgärder

- På Vuxenutbildningscentrum ska vi ha ett öppet klimat och ett bra bemötande.
- På Introduktionsprogrammet ska ett förebyggande arbete kring hur man uppträder och uttrycker sig på sociala medier.
- På Introduktionsprogrammet ges ämnet Livskunskap som en del i det förebyggande arbetet.
- Om det inte finns en godkänd anledning till utomstående besök på skolan ska de avvisas. Fråga: "Vad kan jag hjälpa dig med?" Inget

**ÅSTORP**

Bildningsförvaltningen

Vuxenutbildningscentrum

ärende. Be personen att avlägsna sig. Uppträd rakt, lugnt, tydligt och vänligt.

- Vid insats i situation som kan bedömas bli hotfull/våldsamt, ska man alltid vara minst två ur personalen.
- Vid hembesök ska alltid minst två personal närvara.
- Vid känsliga möten, välj lämplig lokal och tidpunkt samt förbered dig noga med din kollega.
- Uppträd som en förebild för eleverna. Utgå från de värden som finns i våra styrdokument.
- Eleverna ska veta vem/vilka ur personalen de kan vända sig till om de känner sig hotade.
- En lärare som känner ett hot från en eller flera elever ska få stöd av rektor eller annan person för att kunna hantera situationen.
 - All personal måste öka sin medvetenhet om risken för hot och våld och detta ska införlivas i det systematiska arbetsmiljöarbetet.

4. Åtgärder vid hot och våld (bilaga 1)

När en vålds- och hotsituation uppstår:

- Tillkalla hjälp från närmaste arbetskamrat.
- Undvik konfrontation.
- Försök behålla lugnet.
- Bedöm behov av sjukvård, första hjälpen eller ambulans.
- Informera rektor.
- Tillkalla polis vid behov (112).
- Polisanmälan görs vid lagbrott.
- Håll övriga elever utanför, se till att de tas omhand av annan personal.
- Om vård behövs, se till att någon följer med
- Kontakta anhöriga.
- Aktivera krisgruppen.
- Informera berörd personal snarast.
- Dokumentera händelsen.
- Skriv arbetsskadeanmälan/tillbudsrapport.



Bildningsförvaltningen

Vuxenutbildningscentrum

5. Åtgärder vid väpnat våld

Om väpnat våld eller hot om väpnat våld inträffar i skolan är det nödvändigt att agera direkt.

•Ring 112, för att larma. Ju tydligare och mer detaljerad information polisen kan få desto större är möjligheten att polisen kan genomföra en effektiv insats.

Beroende på hur situationen ser ut kan man agera utifrån någon av följande strategier:

•Inrymning.

innebär att elever och skolpersonal stänger in sig i klassrum eller andra utrymmen. Genom att låsa dörren och/eller barrikadera den blir det svårare för en gärningsperson att komma in. Sök skydd efter golvet. Släck belysningen. Sätt mobiltelefonerna på ljudlöst. Titta inte ut genom fönster och dörrar.

•Utrymning.

innebär att elever och skolpersonal lämnar skolan för att söka skydd. Utrymning bygger på bedömningen att gärningspersonen inte upptäcker de elever och den personal som flyr bort från skolan. Utrymning kan också vara den lämpligaste åtgärden om gärningspersonen använder sprängämnen.

•Utestängning.

Om det väpnade våldet pågår utomhus kan det vara effektivt att stänga ute gärningspersoner och låsa dörrar till skolan samt hålla elever och personal inomhus medan gärningspersonerna utestängs.

Det är troligt att situationen kommer att vara kaotisk, även för ingripande poliser. Det är viktigt att följa polisernas anvisningar.

När polisen kommer: Håll inget i händerna och se till att dina händer hela tiden är synliga!



ÅSTORP

Bildningsförvaltningen

Vuxenutbildningscentrum

6. Anmälan och dokumentation av tillbud/olyckor/krisituationer

- Vid allvarliga tillbud och olyckor gör rektor en anmälan som skickas till Arbetsmiljöverket.
- Arbets-skador anmäls av den drabbade till Försäkringskassan. Dokumentet upprättas tillsammans med rektor.
- Krisstöd erbjuds vid behov.
- Åtgärdsprogram upprättas.

**ÅSTORP**

Bildningsförvaltningen

Vuxenutbildningscentrum

Kris- och säkerhetssamordnaren
Cecilia Selin, 64006

HANTERING AV HOT

Instruktion

Åtgärder vid hot via telefon

Notera tid och hotarens exakta meddelande.

Notera också hotarens kön, accent, ålder, bakgrundsljud.

Följ Polisens protokoll vid hot per telefon.

Larma/kontakta Polisen.

Åtgärder vid hot via e-post

Radera inte mejlet.

Ta fram hela meddelandehuvudet (full header).

Skriv ut hela meddelandet.

Larma/kontakta Polisen.

Åtgärder vid hot via sms

Stäng inte av telefonen.

Radera inte sms.

Skriv ner PIN-, PUK- och telefonlåskoder.

Larma/kontakta Polisen.

Åtgärder vid hot via post

Var uppmärksam på post som ...

- inte är väntad
- väger för mycket i förhållande till storleken
- är tjockare på mitten eller tyngre i ena änden
- saknar avsändare eller har felaktig adressering
- är vadderat, styvt eller fjädrande
- saknar avsändare
- är överfrankerat
- har fettfläckar, är missfärgad eller luktar
- försetts med direktiv, som ”får bara öppnas av ...”
- om du av någon anledning blir misstänksam mot brev eller paket rör inte försändelsen onödigtvis. Meddela Polisen och förberedd eventuell utrymning av lokalerna. Undersökning av misstänkta brev och paket skall alltid göras av specialutbildad polis. Är det på arbetsplatsen, kontakta kris- och säkerhetssamordnaren.
- Vid misstanke om hot larma/kontakta Polisen.



ÅSTORP

Bildningsförvaltningen

Vuxenutbildningscentrum

VIKTIGA KONTAKTER

- o SOS Alarm - 112 (i nödsituationer)
- o Polisen - 114 14 (ej akutnummer)
- o Arbetsledaren/chefen -
- o Kris- och säkerhetssamordnaren 04264006



Bildningsförvaltningen

Vuxenutbildningscentrum

HANTERING AV HOT

Instruktion

Åtgärder vid hot via telefon

Notera tid och hotarens exakta meddelande.
Notera också hotarens kön, accent, ålder, bakgrundsljud.
Följ Polisens protokoll vid hot per telefon.
Larma/kontakta Polisen.

Åtgärder vid hot via e-post

Radera inte mejlet.
Ta fram hela meddelandehuvudet (full header).
Skriv ut hela meddelandet.
Larma/kontakta Polisen.

Åtgärder vid hot via sms

Stäng inte av telefonen.
Radera inte sms.
Skriv ner PIN-, PUK- och telefonlåskoder.
Larma/kontakta Polisen.



Bildningsförvaltningen

Vuxenutbildningscentrum

Åtgärder vid hot via post

Var uppmärksam på post som ...

- inte är väntad
- väger för mycket i förhållande till storleken
- är tjockare på mitten eller tyngre i ena änden
- saknar avsändare eller har felaktig adressering
- är vadderat, styvt eller fjädrande
- saknar avsändare
- är överfrankerat
- har fettfläckar, är missfärgad eller luktar
- försetts med direktiv, som ”får bara öppnas av ...”
- om du av någon anledning blir misstänksam mot brev eller paket rör inte försändelsen onödigtvis. Meddela Polisen och förberedd eventuell utrymning av lokalerna. Undersökning av misstänkta brev och paket skall alltid göras av specialutbildad polis. Är det på arbetsplatsen, kontakta kris- och säkerhetssamordnaren.

- Vid misstanke om hot larva/kontakta Polisen.

VIKTIGA KONTAKTER

- o SOS Alarm - 112 (i nödsituationer)
- o Polisen - 114 14 (ej akutnummer)
- o Arbetsledaren/chefen 042 64140/ 042 64356
- o Kris- och säkerhetssamordnaren 042 64006



Bildningsförvaltningen

Vuxenutbildningscentrum

Handlingsplan mot våld och hot i arbetsmiljön

Riskområden

A: konflikter mellan elever som leder till handgemäng

B: Vid tillsägelser

C: Vid avvisning av obehöriga

D: I samband med möten med elev och/eller vårdnadshavare

Åtgärd	När	Vem	Hur/Var	Övrigt
- Försök lugna berörda personer. - Vid handgemäng, om möjligt, sära på personerna. - Vid behov tillkalla hjälp.	Omgående.	Personal som befinner sig på platsen.		Situationen får bedömas från fall till fall.
Underrätta arbetslaget och skolledningen.	Snarast	Berörd person eller arbetslagssamordnare.		
Kontakta - vårdnadshavare - elevhälsoteam - socialtjänst - polis	Vid behov/snarast	Berörd personal. Skolledning vid anmälan till socialtjänst och polis.		
Tillbudsrapport	Snarast	Berörd person, eventuellt i samverkan med skolledning.		

**ÅSTORP****Bildningsförvaltningen**

Vuxenutbildningscentrum

Information till skolans personal.	Vid behov/snarast	Skolledning. Arbetslagssamordnare informerar icke närvarande personal	Personalrum	
Berörd personal får bearbeta sina upplevelser	Vid behov/snarast	Kompetent personal		Eventuellt tillkallas professionell hjälp utifrån.