



Åstorps kommun

Regler och riktlinjer  
för  
Åstorps kommuns  
Föreningsstöd

Gäller fr o m 2008-01-01

**Innehållsförteckning**

	Sidan
ÖVERGRIPANDE MÅLSÄTTNING.....	3-4
Stöd till Barn och ungdomsföreningar.....	5-6
Stöd till Handikapporganisationer.....	7-8
Stöd till Kulturföreningar.....	9-10
Stöd till Pensionärsföreningar.....	11-12
Medborgarnämndens stöd till föreningar med social inriktning.....	13-14
Lokalstöd.....	15
Poängsystem för lokalkostnadsbidrag.....	16-17



## Åstorps kommun

### Övergripande målsättning för Åstorps kommuns stöd till föreningslivet

Kommunens övergripande mål för stödet till ideella föreningar samt organisationer av folkrörelsekaraktär, är att stödja ungdoms- kultur- folkbildnings- handikapp- etniskt/språkliga och sociala föreningar i deras arbete.

Kommunen vill genom olika stödformer ge föreningslivet förutsättningar att genomföra utvecklande och förebyggande verksamhet av god kvalitet samt medverka till en spridning av aktiviteter till olika delar av kommunen.

Under förutsättning att föreningen är godkänd och registrerad hos beslutande förvaltning i Åstorps kommun kan föreningsbidrag lämnas till:

- Barn och ungdomsföreningar
- Handikappföreningar
- Kulturföreningar
- Pensionärsföreningar
- Socialtjänstens område, sk socialt inriktade föreningar
- Studieförbund

**./.** Kriterier för respektive bidragsgrupp redovisas var för sig enligt följande normer.

#### Föreningsstödet skall syfta till:

att ge främst barn och ungdom, men även övriga kommuninvånare möjlighet till ett fritt och allsidigt val av aktiviteter utifrån egna intressen och värderingar,

att utveckla demokratiska arbetsformer som leder till engagemang, delaktighet, samverkan, jämställdhet mellan könen samt möten mellan olika kulturer.

att stimulera till fysisk aktivitet i hälsofrämjande syfte,

att stimulera till positiva fritidsmiljöer och mötesplatser för att motverka utslagning, missbruk, ohälsa och ensamhet,

att ge kommuninvånarna goda livsvillkor och god hälsa genom en meningsfylld fritid och möjligheter till kulturella upplevelser av god kvalitet,

att förebygga sociala problem och stödja socialt utsatta grupper eller individer,

att ge rimliga lokalkostnader i kommunala lokaler genom subvention av hyror och ge stöd till föreningar med egna lokaler. För föreningar med egen lokal skall det ekonomiska stödet fungera så långt som möjligt såsom ett helhetsbidrag, d v s föreningen skall själv i förekommande fall svara för förhyrningen av sin lokal, och får då söka bidrag för lokalkostnaderna enligt särskilda regler.



## Åstorps kommun

### **Åstorps kommun finner det angeläget att föreningsstödet:**

- används till att främja föreningslivets mångfald i hela kommunen,
- används till att skapa positiva fritids- och kulturmiljöer för barn, ungdom, handikappade, äldre och andra grupper för att bl a motverka utslagning, missbruk och ensamhet,
- används till insatser som främjar och stimulerar till demokratiskt och politiskt arbete,
- används till att främja jämställdhet mellan könen,
- används till utbildnings- och fortbildningsinsatser i föreningarna,
- används till att stimulera de föreningar som har idéer om nya verksamhetsformer med avsikten att öka medlemsaktiviteten,
- används till att underlätta integrationen i samhället genom att stimulera föreningarnas engagemang för invandrare och flyktingar och mot rasism och främlingsrädsla,
- används till alkohol- och drogförebyggande arbete,
- används till aktiva miljöinsatser och för att höja miljömedvetandet,
- används till att underlätta de idéburna föreningarnas verksamhet,
- används såsom en grundtrygghet för anläggning eller lokal som föreningen hyr eller äger (bidrag utgår ej för kommunens subventionerade lokaler),
- används för att skapa förutsättningar för och stimulera till ett rikt och varierat föreningsliv där alla människor skall kunna erbjudas möjligheter till medverkan enligt intresse,
- används till att stimulera föreningarnas engagemang för att bedriva en uppsökande verksamhet i syfte att etablera kontakter mellan föreningslösa och föreningen,
- används för att barn- och ungdomar skall erbjudas förutsättningar till stimulerande fritid. Barn- och ungdomars engagemang, behov och intressen skall mötas med möjligheter som präglas av mångfald och variation och ett tydligt iakttagande av FN:s Barnkonvention om barnets rättigheter,
- används för föreningar som arbetar till målgrupper som socialtjänstens verksamhet normalt arbetar med. Arbetet skall förväntas vara ett alternativ till socialtjänstens insatser och vara ett arbete av förebyggande karaktär.



## Åstorps kommun

### STÖD TILL BARN OCH UNGDOMSFÖRENINGAR

#### **Allmänna bestämmelser**

§ 1. Föreningen skall vara ansluten till riksorganisation samt vara registrerad och godkänd av kommunen. **Annan lokal förening** som ej uppfyller ovannämnda krav kan efter särskild prövning erhålla föreningsstöd på samma villkor som föreningar enligt ovan. Verksamheten i samtliga föreningar skall i huvudsak vara förlagd i kommunen.

#### ***Följande allmänna villkor skall dessutom uppfyllas:***

- Antagit stadgar som är godkända av riksorganisation eller av kommunen.
- Föreningen skall ha en demokratisk uppbyggnad med egen styrelse, kassa-förvaltning, två valda revisorer samt post- / bankgirokonto, inneha organisationsnummer samt föra medlemsmatrikel.
- Föreningen skall ha minst tio (10) aktiva medlemmar i åldern 4 – 20 år som deltar regelbundet i föreningens verksamhet.
- Föreningen skall stå öppen för alla.
- Bidragsberättigad barn- och ungdomsförening erhåller lokalsubvention enligt "Taxor- och avgifter vid fritidsanläggningar - kategori 1".
- I enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda Alkohol- och drogpolitiska programmet för Åstorps kommun skall föreningarnas verksamhet aktivt präglas av ett alkohol- och drogfritt förhållningssätt.

***Förutsättningen för erhållande av kommunalt bidrag är att ett policydokument upprättas som beskriver föreningens alkohol- och drogförebyggande arbete.***

§ 2. Föreningens aktiva medlemmar skall ha erlagt en medlemsavgift på minst 50 kronor per verksamhetsår. Som medlem avses inte den, vars medlemskap är av mer tillfällig natur såsom bingomedlem, dansmedlem eller liknande.

§ 3. Från generell rätt till bidrag undantas:

- Ekonomiska föreningar, personalföreningar, fackföreningar och andra föreningar vars huvudsakliga uppgift är att tillvarata enskilda medlemmars yrkesmässiga eller ekonomiska intressen.
- Föreningar som erhåller bidrag till samma verksamhet via annan kommunal förvaltning eller skol-, student- och föräldraföreningar.

§ 4. Lämnande av oriktiga uppgifter kan medföra reducering eller avstängning från bidragsgivning. Bidrag kan hållas inne för förening, som har skuld till Åstorps kommun.

**Föreningsbidrag sökes av huvudstyrelse, ej av sektion eller avdelning**



## Åstorps kommun

### ÖVERENSKOMMELSE OM BIDRAG FASTSTÄLLES I AVTAL

- o Överenskommelse om föreningsstöd skall dokumenteras med ett skrivet avtal. Avtalet skall undertecknas av både kommunen och föreningen och upprättas i två (2) exemplar av vilka de båda parterna tar var sitt.  
**Avtal skrives normalt på 1 år i sänder med möjlighet till förlängning.**
- o Om en överenskommelse **ej** kommer till stånd prövas föreningsstödet storlek slutgiltigt av bidragsgivarens nämnd .

**Föreningsstöd utbetalas vid två (2) tillfällen per år om beviljat anslag överstiger ett (1) basbelopp.**

### ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG

Ansökan om föreningsbidrag skall göras av föreningens huvudstyrelse, **årligen**, och på det sätt och vid den tidpunkt som kommunen bestämmer. Ansökan skall innehålla följande handlingar från senaste verksamhetsåret:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Föreningsuppgifter.    | <input type="checkbox"/> Ekonomisk redogörelse.                      |
| <input type="checkbox"/> Verksamhetsplan.       | <input type="checkbox"/> Revisionsberättelse.                        |
| <input type="checkbox"/> Verksamhetsberättelse. | <input type="checkbox"/> Föreningens alkohol- och drogpolicydokument |

### BIDRAGSFORMER

#### o Startbidrag

Syftet med bidraget är att stimulera till och underlätta bildandet av nya föreningar. Nybildad förening kan, efter godkännande från Åstorps kommun erhålla **1.500 kronor** när en tillfällig styrelse är bildad och föreningen har öppnat ett post- eller bankgirokonto

#### o Grundbidrag och verksamhetsrelaterat bidrag.

**Fastställs i avtal.**

Ekonomiskt grundbidrag på **1.500 kronor** utgår till alla bidragsberättigade föreningar. Grundbidraget baseras på 25 kronor per medlem, dock lägst 1.500 kronor och högst 8.000 kronor per år.

Därutöver kan ett verksamhetsrelaterat bidrag utgå – detta bidrag fastställs i dialog. Grunden för det verksamhetsrelaterade bidraget utgörs av:

- Inlämnade ansökningshandlingar i enlighet med bidragsbestämmelserna.
- Uppfyllelse av allmänna bestämmelser och bidragskriterier.
- Dokumentation från den årliga dialogen (redovisning av aktiviteter etc).

#### o Uppdragsverksamhet.

**Fastställs i avtal.**

Bidrag för uppdragsverksamhet, vilket utgår t ex till förening som genomför arrangemang, kulturaktiviteter, anordnande av aktiviteter för föreningslös ungdom etc på uppdrag av Åstorps kommun.



## Åstorps kommun

### STÖD TILL HANDIKAPPORGANISATIONER

#### **Allmänna bestämmelser**

§ 1. Föreningen skall vara ansluten till riksorganisation samt vara registrerad och godkänd av kommunen. **Annan lokal förening** som ej uppfyller ovannämnda krav kan efter särskild prövning erhålla föreningsstöd på samma villkor som föreningar enligt ovan. Verksamheten i samtliga föreningar skall i huvudsak vara förlagd i kommunen.

#### ***Följande allmänna villkor skall dessutom uppfyllas:***

- Antagit stadgar som är godkända av riksorganisation eller av kommunen.
- Föreningen skall ha en demokratisk uppbyggnad med egen styrelse, kassa-förvaltning, två valda revisorer samt post- / bankgirokonto, inneha organisationsnummer samt föra medlemsmatrikel.
- Föreningen skall ha minst tio (10) aktiva medlemmar som deltar regelbundet i föreningens verksamhet. Inga ålderskriterier gäller.
- Föreningen skall stå öppen för alla.
- Bidrag kan utgå till läns- och distriktsföreningar vid särskild redovisning av medlemmar hemmahörande i/från Åstorps kommun.
- Bidragsberättigad handikapporganisation erhåller lokalsubvention enligt "Taxor- och avgifter vid fritidsanläggningar - **kategori 1**".
- I enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda Alkohol- och drogpolitiska programmet för Åstorps kommun skall föreningarnas verksamhet aktivt präglas av ett alkohol- och drogfritt förhållningssätt.

***Förutsättningen för erhållande av kommunalt bidrag är att ett policydokument upprättas som beskriver föreningens alkohol- och drogförebyggande arbete.***

§ 2. Föreningens aktiva medlemmar skall ha erlagt en medlemsavgift på minst 50 kronor per verksamhetsår. Som medlem avses inte den, vars medlemskap är av mer tillfällig natur såsom bingomedlem, dansmedlem eller liknande.

§ 3. Från generell rätt till bidrag undantas:

- Ekonomiska föreningar, personalföreningar, fackföreningar och andra föreningar vars huvudsakliga uppgift är att tillvarata enskilda medlemmars yrkesmässiga eller ekonomiska intressen.
- Föreningar som erhåller bidrag till samma verksamhet via annan kommunal förvaltning eller skol-, student- och föräldraföreningar.

§ 4. Lämnande av oriktiga uppgifter kan medföra reducering eller avstängning från bidragsgivning. Bidrag kan hållas inne för förening, som har skuld till Åstorps kommun.

**Föreningsbidrag sökes av huvudstyrelse, ej av sektion eller avdelning**



## Åstorps kommun

### ÖVERENSKOMMELSE OM BIDRAG FASTSTÄLLES I AVTAL

- o Överenskommelse om föreningsstöd skall dokumenteras med ett skrivet avtal. Avtalet skall undertecknas av både kommunen och föreningen och upprättas i två (2) exemplar av vilka de båda parterna tar var sitt.  
**Avtal skrives normalt på 1 år i sänder med möjlighet till förlängning.**
- o Om en överenskommelse **ej** kommer till stånd prövas föreningsstödet storlek slutgiltigt av bidragsgivarens nämnd .

**Föreningsstöd utbetalas vid två (2) tillfällen per år om beviljat anslag överstiger ett (1) basbelopp.**

### ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG

Ansökan om föreningsbidrag skall göras av föreningens huvudstyrelse, **årligen**, och på det sätt och vid den tidpunkt som kommunen bestämmer. Ansökan skall innehålla följande handlingar från senaste verksamhetsåret:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Föreningsuppgifter.    | <input type="checkbox"/> Ekonomisk redogörelse.                      |
| <input type="checkbox"/> Verksamhetsplan.       | <input type="checkbox"/> Revisionsberättelse.                        |
| <input type="checkbox"/> Verksamhetsberättelse. | <input type="checkbox"/> Föreningens alkohol- och drogpolicydokument |

### BIDRAGSFORMER

#### o Startbidrag

Syftet med bidraget är att stimulera till och underlätta bildandet av nya föreningar. Nybildad förening kan, efter godkännande från Åstorps kommun erhålla **1.500 kronor** när en tillfällig styrelse är bildad och föreningen har öppnat ett post- eller bankgirokonto

#### o Grundbidrag och verksamhetsrelaterat bidrag.

**Fastställs i avtal.**

Ekonomiskt grundbidrag på **1.500 kronor** utgår till alla bidragsberättigade föreningar. Grundbidraget baseras på 25 kronor per medlem, dock lägst 1.500 kronor och högst 8.000 kronor per år.

Därutöver kan ett verksamhetsrelaterat bidrag utgå – detta bidrag fastställs i dialog. Grunden för det verksamhetsrelaterade bidraget utgörs av:

- Inlämnade ansökningshandlingar i enlighet med bidragsbestämmelserna.
- Uppfyllelse av allmänna bestämmelser och bidragskriterier.
- Dokumentation från den årliga dialogen (redovisning av aktiviteter etc).

#### o Uppdragsverksamhet.

**Fastställs i avtal.**

Bidrag för uppdragsverksamhet, vilket utgår t ex till förening som genomför arrangemang, kulturaktiviteter, anordnande av aktiviteter för föreningslös ungdom etc på uppdrag av Åstorps kommun.





## Åstorps kommun

### STÖD TILL KULTURFÖRENINGAR

#### **Allmänna bestämmelser**

§ 1. Föreningen skall vara ansluten till riksorganisation samt vara registrerad och godkänd av kommunen. ***Annan lokal förening*** som ej uppfyller ovannämnda krav kan efter särskild prövning erhålla föreningsstöd på samma villkor som föreningar enligt ovan. Verksamheten i samtliga föreningar skall i huvudsak vara förlagd i kommunen.

#### ***Följande allmänna villkor skall dessutom uppfyllas:***

- Antagit stadgar som är godkända av riksorganisation eller av kommunen.
- Föreningen skall ha en demokratisk uppbyggnad med egen styrelse, kassa-förvaltning, två valda revisorer samt post- / bankgirokonto, inneha organisationsnummer samt föra medlemsmatrikel.
- Föreningen skall ha minst tjugo (20) aktiva medlemmar som deltar regelbundet i föreningens verksamhet. Inga ålderskriterier gäller.
- Föreningen skall stå öppen för alla.
- I enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda Alkohol- och drogpolitiska programmet för Åstorps kommun skall föreningarnas verksamhet aktivt präglas av ett alkohol- och drogfritt förhållningssätt.

***Förutsättningen för erhållande av kommunalt bidrag är att ett policydokument upprättas som beskriver föreningens alkohol- och drogförebyggande arbete.***

§ 2. Föreningens aktiva medlemmar skall ha erlagt en medlemsavgift på minst 50 kronor per verksamhetsår. Som medlem avses inte den, vars medlemskap är av mer tillfällig natur såsom bingomedlem, dansmedlem eller liknande.

§ 3. Från generell rätt till bidrag undantas:

- Ekonomiska föreningar, personalföreningar, fackföreningar och andra föreningar vars huvudsakliga uppgift är att tillvarata enskilda medlemmars yrkesmässiga eller ekonomiska intressen.
- Föreningar som erhåller bidrag till samma verksamhet via annan kommunal förvaltning eller skol-, student- och föräldraföreningar.

§ 4. Lämnande av oriktiga uppgifter kan medföra reducering eller avstängning från bidragsgivning. Bidrag kan hållas inne för förening, som har skuld till Åstorps kommun.

**Föreningsbidrag sökes av huvudstyrelse, ej av sektion eller avdelning**



## Åstorps kommun

### ÖVERENSKOMMELSE OM BIDRAG FASTSTÄLLES I AVTAL

- o Överenskommelse om föreningsstöd skall dokumenteras med ett skrivet avtal. Avtalet skall undertecknas av både kommunen och föreningen och upprättas i två (2) exemplar av vilka de båda parterna tar var sitt.  
**Avtal skrives normalt på 1 år i sänder med möjlighet till förlängning.**
- o Om en överenskommelse **ej** kommer till stånd prövas föreningsstödet storlek slutgiltigt av bidragsgivarens nämnd .

**Föreningsstöd utbetalas vid två (2) tillfällen per år om beviljat anslag överstiger ett (1) basbelopp.**

### ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG

Ansökan om föreningsbidrag skall göras av föreningens huvudstyrelse, **årligen**, och på det sätt och vid den tidpunkt som kommunen bestämmer. Ansökan skall innehålla följande handlingar från senaste verksamhetsåret:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Föreningsuppgifter.    | <input type="checkbox"/> Ekonomisk redogörelse.                      |
| <input type="checkbox"/> Verksamhetsplan.       | <input type="checkbox"/> Revisionsberättelse.                        |
| <input type="checkbox"/> Verksamhetsberättelse. | <input type="checkbox"/> Föreningens alkohol- och drogpolicydokument |

### BIDRAGSFORMER

#### o Startbidrag

Syftet med bidraget är att stimulera till och underlätta bildandet av nya föreningar. Nybildad förening kan, efter godkännande från Åstorps kommun erhålla **1.500 kronor** när en tillfällig styrelse är bildad och föreningen har öppnat ett post- eller bankgirokonto

#### o Grundbidrag och verksamhetsrelaterat bidrag.

**Fastställs i avtal.**

Ekonomiskt grundbidrag på **1.500 kronor** utgår till alla bidragsberättigade föreningar. Grundbidraget baseras på 25 kronor per medlem, dock lägst 1.500 kronor och högst 8.000 kronor per år.

Därutöver kan ett verksamhetsrelaterat bidrag utgå – detta bidrag fastställs i dialog. Grunden för det verksamhetsrelaterade bidraget utgörs av:

- Inlämnade ansökningshandlingar i enlighet med bidragsbestämmelserna.
- Uppfyllelse av allmänna bestämmelser och bidragskriterier.
- Dokumentation från den årliga dialogen (redovisning av aktiviteter etc).

#### o Uppdragsverksamhet.

**Fastställs i avtal.**

Bidrag för uppdragsverksamhet, vilket utgår t ex till förening som genomför arrangemang, kulturaktiviteter, anordnande av aktiviteter för föreningslös ungdom etc på uppdrag av Åstorps kommun.



## Åstorps kommun

### STÖD TILL PENSIONÄRSFÖRENINGAR

#### **Allmänna bestämmelser**

§ 1. Föreningen skall vara ansluten till riksorganisation samt vara registrerad och godkänd av kommunen. ***Annan lokal förening*** som ej uppfyller ovannämnda krav kan efter särskild prövning erhålla föreningsstöd på samma villkor som föreningar enligt ovan. Verksamheten i samtliga föreningar skall i huvudsak vara förlagd i kommunen.

#### ***Följande allmänna villkor skall dessutom uppfyllas:***

- Antagit stadgar som är godkända av riksorganisation eller av kommunen.
- Föreningen skall ha en demokratisk uppbyggnad med egen styrelse, kassa-förvaltning, två valda revisorer samt post- / bankgirokonto, inneha organisationsnummer samt föra medlemsmatrikel.
- Föreningen skall ha minst tjugo (20) aktiva medlemmar vilka är pensionärer och som deltar regelbundet i föreningens verksamhet.
- Föreningen skall stå öppen för alla.
- I enlighet med det av kommunfullmäktige fastställda Alkohol- och drogpolitiska programmet för Åstorps kommun skall föreningarnas verksamhet aktivt präglas av ett alkohol- och drogfritt förhållningssätt.

***Förutsättningen för erhållande av kommunalt bidrag är att ett policydokument upprättas som beskriver föreningens alkohol- och drogförebyggande arbete.***

§ 2. Föreningens aktiva medlemmar skall ha erlagt en medlemsavgift på minst 50 kronor per verksamhetsår. Som medlem avses inte den, vars medlemskap är av mer tillfällig natur såsom bingomedlem, dansmedlem eller liknande.

§ 3. Från generell rätt till bidrag undantas:

- Ekonomiska föreningar, personalföreningar, fackföreningar och andra föreningar vars huvudsakliga uppgift är att tillvarata enskilda medlemmars yrkesmässiga eller ekonomiska intressen.
- Föreningar som erhåller bidrag till samma verksamhet via annan kommunal förvaltning eller skol-, student- och föräldraföreningar.

§ 4. Lämnande av oriktiga uppgifter kan medföra reducering eller avstängning från bidragsgivning. Bidrag kan hållas inne för förening, som har skuld till Åstorps kommun.

**Föreningsbidrag sökes av huvudstyrelse, ej av sektion eller avdelning**



## Åstorps kommun

### ÖVERENSKOMMELSE OM BIDRAG FASTSTÄLLES I AVTAL

- o Överenskommelse om föreningsstöd skall dokumenteras med ett skrivet avtal. Avtalet skall undertecknas av både kommunen och föreningen och upprättas i två (2) exemplar av vilka de båda parterna tar var sitt.  
**Avtal skrives normalt på 1 år i sänder med möjlighet till förlängning.**
- o Om en överenskommelse **ej** kommer till stånd prövas föreningsstödet storlek slutgiltigt av bidragsgivarens nämnd .

**Föreningsstöd utbetalas vid två (2) tillfällen per år om beviljat anslag överstiger ett (1) basbelopp.**

### ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG

Ansökan om föreningsbidrag skall göras av föreningens huvudstyrelse, **årligen**, och på det sätt och vid den tidpunkt som kommunen bestämmer. Ansökan skall innehålla följande handlingar från senaste verksamhetsåret:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Föreningsuppgifter.    | <input type="checkbox"/> Ekonomisk redogörelse.                      |
| <input type="checkbox"/> Verksamhetsplan.       | <input type="checkbox"/> Revisionsberättelse.                        |
| <input type="checkbox"/> Verksamhetsberättelse. | <input type="checkbox"/> Föreningens alkohol- och drogpolicydokument |

### BIDRAGSFORMER

#### o Startbidrag

Syftet med bidraget är att stimulera till och underlätta bildandet av nya föreningar. Nybildad förening kan, efter godkännande från Åstorps kommun erhålla **1.500 kronor** när en tillfällig styrelse är bildad och föreningen har öppnat ett post- eller bankgirokonto

#### o Grundbidrag och verksamhetsrelaterat bidrag.

**Fastställs i avtal.**

Ekonomiskt grundbidrag på **1.500 kronor** utgår till alla bidragsberättigade föreningar. Grundbidraget baseras på 25 kronor per medlem, dock lägst 1.500 kronor och högst 8.000 kronor per år.

Därutöver kan ett verksamhetsrelaterat bidrag utgå – detta bidrag fastställs i dialog. Grunden för det verksamhetsrelaterade bidraget utgörs av:

- Inlämnade ansökningshandlingar i enlighet med bidragsbestämmelserna.
- Uppfyllelse av allmänna bestämmelser och bidragskriterier.
- Dokumentation från den årliga dialogen (redovisning av aktiviteter etc).

#### o Uppdragsverksamhet.

**Fastställs i avtal.**

Bidrag för uppdragsverksamhet, vilket utgår t ex till förening som genomför arrangemang, kulturaktiviteter, anordnande av aktiviteter för föreningslös ungdom etc på uppdrag av Åstorps kommun.



## Åstorps kommun

### MEDBORGARNÄMNDENS STÖD TILL FÖRENINGAR MED SOCIAL INRIKTNING

#### Allmänna bestämmelser

§ 1. Föreningen skall vara ansluten till riksorganisation samt vara registrerad och godkänd av kommunen. **Annan förening** som ej uppfyller ovannämnda krav kan efter särskild prövning erhålla föreningsstöd på samma villkor som föreningar enligt ovan. Verksamheten i samtliga föreningar skall i huvudsak vara förlagd i kommunen.

#### **Följande allmänna villkor skall dessutom uppfyllas:**

- Antagit stadgar som är godkända av riksorganisation eller av kommunen.
- Föreningen skall ha en demokratisk uppbyggnad med egen styrelse, kassa-förvaltning, två valda revisorer samt post- / bankgirokonton, inneha organisationsnummer samt föra medlemsmatrikel.

§ 2. Som social förening, och därmed berättigad att söka bidrag, räknas den förening som i sin huvudsakliga verksamhet stödjer människor som har, eller allvarligt riskerar att få, sociala problem, och som annars kan komma att bli beroende av stöd från socialtjänsten.

§ 3. Bidraget skall så långt som möjligt vara ett helhetsbidrag, d v s föreningen skall själv svara för förhyrning av sin lokal, och får då söka bidrag för lokalhyran. Förutsättningen är att uthyraren godtar att föreningen står som hyresgäst för kontraktet.

§ 4. Föreningens arbete skall vara inriktat till de målgrupper som socialtjänstens verksamhet normalt arbetar med. Arbetet skall förväntas vara ett alternativ till socialtjänstens insatser eller antas förhindra att personer behöver söka socialtjänstens bistånd.

§ 5. Om arbetet är av förebyggande karaktär, skall det vara direkt kopplat till socialtjänstens ansvarsområde, samt ha en sådan förebyggande karaktär att det kan förväntas motverka, att de som omfattas av projektet blir aktuella inom socialtjänsten.

§ 6. Vid fastställelse av bidragets storlek för de olika föreningarna skall utgångspunkten vara respektive förenings ansökan samt kvalitetsaspekter utifrån tidigare erfarenheter av respektive förenings verksamhet.

§ 7. Lämnande av oriktiga uppgifter kan medföra reducering eller avstängning från bidragsgivning. Bidrag kan hållas inne för förening, som har skuld till Åstorps kommun.

§ 8. För verksamma föreningar i Åstorps kommun är förutsättningen för erhållande av kommunalt bidrag att ett policydokument upprättas som beskriver föreningens alkohol- och drogförebyggande arbete.

**Föreningsbidrag sökes av huvudstyrelse, ej av sektion eller avdelning**



## Åstorps kommun

### ÖVERENSKOMMELSE OM BIDRAG FASTSTÄLLES I AVTAL

- o Överenskommelse om föreningsstöd skall dokumenteras med ett skrivet avtal. Avtalet skall undertecknas av både kommunen och föreningen och upprättas i två (2) exemplar av vilka de båda parterna tar var sitt.  
**Avtal skrives normalt på 1 år i sänder med möjlighet till förlängning.**
- o Om en överenskommelse **ej** kommer till stånd prövas föreningsstödet storlek slutgiltigt av bidragsgivarens nämnd .

**Föreningsstöd utbetalas vid två (2) tillfällen per år om beviljat anslag överstiger ett (1) basbelopp.**

### ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG

Ansökan om föreningsbidrag skall göras av föreningens huvudstyrelse, **årligen**, och på det sätt och vid den tidpunkt som kommunen bestämmer. Ansökan skall innehålla följande handlingar från senaste verksamhetsåret:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Föreningsuppgifter.    | <input type="checkbox"/> Ekonomisk redogörelse.                      |
| <input type="checkbox"/> Verksamhetsplan.       | <input type="checkbox"/> Revisionsberättelse.                        |
| <input type="checkbox"/> Verksamhetsberättelse. | <input type="checkbox"/> Föreningens alkohol- och drogpolicydokument |

### BIDRAGSFORMER

- o **Grundbidrag och verksamhetsrelaterat bidrag.** **Fastställs i avtal.**

Ekonomiskt grundbidrag på **1.500 kronor** utgår till alla bidragsberättigade föreningar. Grundbidraget baseras på 25 kronor per medlem, dock lägst 1.500 kronor och högst 8.000 kronor per år.

Därutöver kan ett verksamhetsrelaterat bidrag utgå – detta bidrag fastställs i dialog. Grunden för det verksamhetsrelaterade bidraget utgörs av:

- Inlämnade ansökningshandlingar i enlighet med bidragsbestämmelserna.
- Uppfyllelse av allmänna bestämmelser och bidragskriterier.
- Dokumentation från den årliga dialogen (redovisning av aktiviteter etc).

- o **Uppdragsverksamhet.** **Fastställs i avtal.**

Bidrag för uppdragsverksamhet, vilket utgår t ex till förening som genomför arrangemang, kulturaktiviteter, anordnande av aktiviteter för föreningslös ungdom etc på uppdrag av Åstorps kommun.



## Åstorps kommun

### LOKALSTÖD

#### o **Anläggnings- och lokalbidrag.**

**Fastställles i avtal.**

Ekonomiskt bidrag till de föreningar, som äger eller förhyr anläggning eller lokaler inom kommunen.

- Lokalkostnadsbidraget avser att täcka del av kostnader för egen eller förhyrd lokal som regelbundet användes för föreningens verksamhet.
- Förening som äger, hyr eller arrenderar en anläggning eller lokal har möjlighet att erhålla lokalkostnadsbidrag under förutsättning att kommunal lokal ej kan ställas till förfogande. **Lokalkostnadsbidraget är maximerat till två (2) basbelopp.**
- Lokalen eller anläggningen skall vara belägen inom kommunen och i förväg godkänd av Åstorps kommun.
- Förening som erhåller lokalkostnadsbidrag är skyldig att upplåta lokalen – anläggningen till andra föreningar såvida ej egen planerad verksamhet störes.
- Åstorps kommun **klassificerar anläggningen** efter en bestämd klassificeringsmall. Varje lokal/anläggning får ett visst antal poäng och **bidrag utgår från det antal poäng som erhållits. Se poängsystem för lokalkostnadsbidrag.**
- Poänggrundande vid klassificeringen är nettodriftkostnader, kvantitet och kvalité samt att ge samma subventionsgrad till olika typer av anläggningar.
- Önskar föreningen omklassificering av sin lokal/anläggning p g a förändringar skall detta meddelas Åstorps kommun senast 1 juli innevarande år, för att ev ny klassificering skall bli bidragsgrundande nästa år.
- Bidraget som utgår från det antal poäng som erhållits är avsett för drift av lokal/anläggning inkl löpande och periodiskt underhåll.

**För år 2008 är poängvärdet fastställt till 2.200 kronor per poäng.**



Åstorps kommun

**POÄNGSYSTEM FÖR LOKALKOSTNADSBIDRAG**

(Gäller fr o m 2008-01-01)

**POÄNG:**

**A. SAMLINGSLOKALER FÖR FÖRENINGSVIRKSAMHET**

**A 1. Klubbutrymmen, samlingslokaler, kansli m m.**

- Samlingslokaler, kansli m m. (Då stora olikheter i byggnader, lokaler etc råder måste varje anläggning/lokal bedömas individuellt). **2-15**

**B. SKJUTBANOR**

**B 1. Verksamhetsanläggning**

- Långhållsskytte, per tavelställ **0,2**
- Korthållsskytte, per tavelställ **0,1**

**B 2. Byggnader vid skjutbanor**

- Byggnad utan uppvärmning och VA **1**
- Isolerad byggnad med uppvärmning och/eller VA **3**

**C. SCOUTSTUGOR / SCOUTGÅRDAR**

- Användbara utrymmen, enkel standard. Max 100 kvm. **3-5**  
Per ytterligare 20 kvm. **0,5**
- Stuga / gård med uppvärmda utrymmen och VA. Max 100 kvm. **6**  
Per ytterligare 20 kvm. **0,5**
- Stuga / gård i utmärkt skick och bra standard. Max 100 kvm. **7-8**  
Per ytterligare 20 kvm. **0,5**

**Poängen för scoutstugor minskas med 50 %  
om det ej är föreningens basbyggnad.**

**D. TENNISBANOR**

- Inhägnad asfalt / syntet per bana **1**
- Inhägnad stybb / grus per bana **1,5-2**
- Klubbutrymmen (enl A 1. "Samlingslokaler"). **2-15**





Åstorps kommun

**POÄNGSYSTEM FÖR LOKALKOSTNADSBIDRAG**

(Gäller fr o m 2008-01-01)

	<u>POÄNG:</u>
<b>E. RIDANLÄGGNINGAR</b>	
- Klubbutrymmen (enl A 1. "Samlingslokaler").	<b>2-15</b>
- Ridhusmanege per 100 kvm	<b>1</b>
- Uteridanläggning, gräs per 1000 kvm	<b>0,5</b>
- Uteridanläggning, grus per 1000 kvm	<b>0,5</b>
<b>F. HUNDSPORT</b>	
- Klubbutrymmen (enl A 1. "Samlingslokaler").	<b>2-15</b>
- Gräsytor per 1000 kvm	<b>0,8</b>
<b>G. ÖVRIGA ANLÄGGNINGAR / VERKSAMHETER</b>	
<b>G 1. Bangolfbana</b>	<b>Max 10</b>
<b>G 2. Anläggning för sportfiske</b>	<b>Max 10</b>
<b>G 3. Boulebana</b>	
- Klubbutrymmen (enl A 1. "Samlingslokaler").	<b>2-15</b>
- Boulebana, per bana (utomhus)	<b>0,1</b>
- Boulebana, per bana (inomhus)	<b>1,5</b>
<b>G 4. Hembygdsgrårdar, museum, etc (enl A 1. "Samlingslokaler").</b>	<b>2-15</b>